KURZREFERENZ
FÜR VERWALTUNGSASSISTENTEN

Cisco Unified IP-Telefone 9951 und 8961

1 Wählen
2 Auflegen
3 Anrufe entgegennehmen
4 Umleiten
5 Anrufe halten
6 Stummschalten
7 Konferenz
8 Anrufe übergeben
9 Alle umleiten
10 Anrufprotokoll
11 Verzeichnisse
12 Gemeinsam genutzte Leitungen
13 Voicemail
14 Tipps

Hinweis Das beste Druckergebnis erzielen Sie auf Papier des Formats 8,5 x 14" (21,6 x 35,6 cm).

1 Wählen

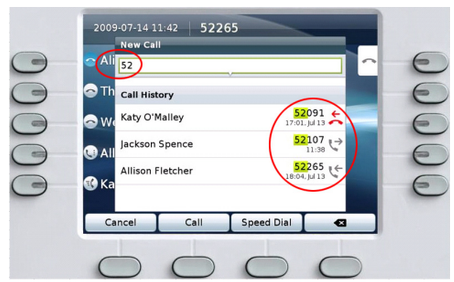
Nehmen Sie zum Wählen den Hörer ab und geben Sie eine Nummer ein. Oder:

- Drücken Sie eine nicht leuchtende Sitzungstaste (rechte Seite).
- Drücken Sie den Softkey **RufNeu**.
- Drücken Sie die (nicht leuchtende) Headset-Taste oder Lautsprechertaste.

Wenn Sie den Anruf auf einer bestimmten Leitung durchführen möchten, drücken Sie zuerst eine Leitungstaste (linke Seite).

Aus dem Anrufprotokoll wählen

Wenn Sie eine Telefonnummer eingeben, werden übereinstimmende Nummern aus Ihrem Anrufprotokoll angezeigt. Sie können eine Nummer wählen, indem Sie zu dieser blättern und die **Auswahltaste** der Navigationstaste oder den Softkey **Anruf** drücken.



Zuletzt gewählte Nummer erneut wählen

Drücken Sie den Softkey **Wahlw.** Wenn Sie den Anruf auf einer bestimmten Leitung durchführen möchten, warten Sie zunächst das Freizeichen auf dieser Leitung ab.

Kurzwahl

Drücken Sie eine Kurzwahltaste (sofern verfügbar). Alternativ können Sie bei aufgelegtem Hörer (kein Freizeichen) einen Kurzwahlcode eingeben und anschließend den Softkey **Kurzwahl** drücken.

Ihr Systemverwalter kann Ihnen dabei helfen, über Ihre Webseiten für Benutzeroptionen Kurzwahleinträge einzurichten.

2 Auflegen

Legen Sie zum Beenden eines Anrufs den Hörer auf. Oder:

- Drücken Sie die Taste mit dem roten Hörersymbol.
- Drücken Sie den Softkey **RufEnde**.
- Drücken Sie die (leuchtende) Headset-Taste oder Lautsprechertaste.

3 Anrufe entgegennehmen

Nehmen Sie zum Beantworten eines eingehenden Anrufs den Hörer ab. Oder:

- Drücken Sie die gelb blinkende Sitzungstaste (rechte Seite).
- Drücken Sie den Softkey **Annehm.**
- Drücken Sie die (nicht leuchtende) Headset-Taste oder Lautsprechertaste.
- Drücken Sie die **Auswahltaste** der Navigationstaste.

Wenn mehrere Anrufe gleichzeitig eingehen, blättern Sie zu dem Anruf, den Sie annehmen möchten, und führen Sie anschließend einen der oben angegebenen Schritte aus.

Alternativ können Sie die Taste **Annehmen** (sofern verfügbar) drücken, um den Anruf entgegenzunehmen, der bereits am längsten auf einer beliebigen Leitung läutet.

Anklopfen

Wenn während eines aktiven Anrufs ein weiterer Anruf eingeht, wird eine zweite Sitzungsbeschreibung angezeigt.

Wenn Sie die gelb blinkende Sitzungstaste (rechte Seite) drücken, wird der zweite Anruf verbunden und der erste Anruf automatisch in die Warteschleife gestellt.

(Wenn Sie sich nicht in der Ansicht „Alle Anrufe" befinden, müssen Sie möglicherweise zunächst die Taste **Alle Anrufe** drücken oder die Leitung mit dem eingehenden Anruf auswählen, bevor Sie den Anruf entgegennehmen.)

Mehrere Leitungen

Für den Umgang mit mehreren Leitungen gilt Folgendes:

- Drücken Sie die Taste **Alle Anrufe**, um alle Anrufe auf allen Leitungen angezeigt zu bekommen (der älteste steht an erster Stelle) und Anrufe auf Ihrer Hauptleitung zu tätigen. Für die meisten Anwendungen Ihres Telefons empfiehlt sich die Verwendung der Ansicht „Alle Anrufe".
- Wenn anstelle von „Alle Anrufe" eine Leitung ausgewählt ist, zeigt das Telefon nur die Aktivität für die ausgewählte Leitung an und Anrufe werden nur über diese Leitung getätigt.
- Die ausgewählte Leitung erkennen Sie an dem blauen Symbol in der Leitungsbeschreibung und der Nummer des Leitungsanschlusses in der Kopfzeile. (In der Ansicht „Alle Anrufe" wird die Nummer Ihres Hauptanschlusses angezeigt.)

- Sie können jederzeit durch Drücken einer Leitungstaste oder der Taste **Alle Anrufe** zwischen den Ansichten wechseln. Dies wirkt sich nicht auf Anrufe aus.

4 Umleiten

Drücken Sie den Softkey **Umleiten**, um einen eingehenden oder aktiven Anruf an Ihr Voicemail-System (oder an eine andere Telefonnummer, die von Ihrem Systemverwalter eingerichtet wurde) umzuleiten. Einen in der Warteschleife befindlichen Anruf müssen Sie zunächst aus der Warteschleife holen, bevor Sie ihn umleiten können.

Die Umleitung wirkt sich nur auf den markierten Anruf aus. Blättern Sie bei Bedarf zu dem jeweiligen Anruf, bevor Sie **Umleiten** drücken.

5 Anrufe halten

1. Drücken Sie die Taste **Halten**.
   Das Symbol für einen Anruf in der Warteschleife wird angezeigt und die Sitzungstaste pulsiert grün.
2. Sie können den markierten Anruf aus der Warteschleife holen, indem Sie die grün pulsierende Taste, den Softkey **Heranh.** oder die **Auswahltaste** der Navigationstaste drücken.

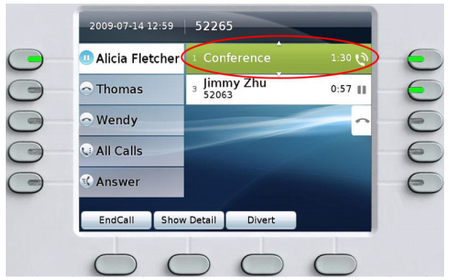
6 Stummschalten

Drücken Sie die **Stummschaltungstaste**, um die Stummschaltung zu aktivieren bzw. zu deaktivieren. Wenn die Stummschaltung aktiviert ist, leuchtet die Stummschaltungstaste rot.

7 Konferenz

1. Drücken Sie während eines Gesprächs (das sich nicht in der Warteschleife befindet) die Taste **Konferenz**.
2. Tätigen Sie einen neuen Anruf.
3. Drücken Sie die Taste **Konferenz** oder den Softkey **Konferenz** (bevor oder nachdem der Gesprächspartner den Anruf entgegennimmt).

   Die Konferenz beginnt und das Telefon zeigt anstelle der Anrufer-ID „Konferenz“ an.



4. Wiederholen Sie diese Schritte, um weitere Teilnehmer zum Konferenzgespräch hinzuzufügen.

Die Konferenz wird beendet, wenn alle Teilnehmer auflegen.

Gehaltenen Anruf zu einer Konferenz hinzufügen

1. Drücken Sie während eines Gesprächs (das sich nicht in der Warteschleife befindet) die Taste **Konferenz**.
2. Drücken Sie die grün pulsierende Sitzungstaste des gehaltenen Anrufs, den Sie hinzufügen möchten.

   Wenn sich der gehaltene Anruf auf einer anderen Leitung befindet, drücken Sie den Softkey **Aktive Anrufe**, wählen Sie einen Anruf in der Liste aus und drücken Sie den Softkey **Konferenz**.

   Der Teilnehmer wird zum Konferenzgespräch hinzugefügt.

Die Konferenz wird beendet, wenn alle Teilnehmer auflegen.

Konferenzteilnehmer anzeigen und entfernen

Drücken Sie während einer Konferenz den Softkey **Details anzeigen**. Sie können einen Teilnehmer aus der Konferenz entfernen, indem Sie dessen Namen markieren und **Entfernen** drücken.

8 Anrufe übergeben

1. Drücken Sie während eines Gesprächs (das sich nicht in der Warteschleife befindet) die Taste **Übergabe**.
2. Rufen Sie den Empfänger der Übergabe an.
3. Warten Sie, bis der Empfänger den Anruf entgegennimmt, oder fahren Sie in der Zwischenzeit mit Schritt 4 fort.
4. Drücken Sie die Taste **Übergabe** oder den Softkey **Übergabe**.

   Der Anruf wird übergeben. Auf dem Telefondisplay wird eine Bestätigung angezeigt.

9 Alle umleiten

1. Wählen Sie ggf. die gewünschte Leitung aus und drücken Sie dann den Softkey **Alle umleiten**.
2. Geben Sie eine Telefonnummer ein, wählen Sie eine Nummer aus dem Anrufprotokoll aus oder drücken Sie die **Nachrichtentaste** (zur Umleitung an das Voicemail-System).
3. Sehen Sie nach, ob auf dem Telefondisplay das Umleitungssymbol angezeigt wird.
4. Drücken Sie den Softkey **Umleiten AUS**, um die Rufumleitung zu deaktivieren.

Ihr Systemverwalter kann Ihnen dabei helfen, über Ihre Webseiten für Benutzeroptionen Anrufe remote umzuleiten.

10 Anrufprotokoll

Drücken Sie die Taste **Anwendungen** und wählen Sie **Anrufprotokoll**.

Die letzten 150 Anrufe werden angezeigt:

- Anrufe in Abwesenheit
- Gewählte Rufnummern
- Angenommene Anrufe

Blättern Sie zum Wählen einer Nummer zu einem Anruf und drücken Sie die **Auswahltaste** der Navigationstaste oder den Softkey **Anruf**.

Wenn Sie auf **Weiter** > **Details** drücken, werden Anrufdetails angezeigt.

Neue entgangene Anrufe anzeigen

Drücken Sie die Sitzungstaste neben dem Symbol „Anrufe in Abwesenheit“ (rechte Seite). Das Symbol „Anrufe in Abwesenheit“ wird angezeigt, wenn neue entgangene Anrufe vorhanden sind (die Sie noch nicht angesehen haben). Möglicherweise wird auch die Anzahl der entgangenen Anrufe angezeigt.

11 Verzeichnisse

1. Drücken Sie die Taste **Kontakte** und wählen Sie ein Verzeichnis aus.
2. Geben Sie Suchkriterien ein und drücken Sie **Senden**.
3. Blättern Sie zu dem Listeneintrag und drücken Sie die **Auswahltaste**.

12 Gemeinsam genutzte Leitungen

Wenn Sie eine Leitung gemeinsam mit Ihrem Vorgesetzten nutzen:

- Ein eingehender Anruf auf der gemeinsam genutzten Leitung kann entweder von Ihnen oder von Ihrem Vorgesetzten entgegengenommen werden.
- Wenn Ihr Vorgesetzter auf der gemeinsam genutzten Leitung ein Gespräch führt, leuchtet die Taste für diese Leitung auf Ihrem Telefon rot und der Anruf wird auf Ihrem Telefondisplay angezeigt.
- Wenn Ihr Vorgesetzter einen Anruf in die Warteschleife stellt, pulsiert die Sitzungstaste auf Ihrem Telefon rot. Sie oder Ihr Vorgesetzter können den Anruf aus der Warteschleife holen.
- Wenn Ihr Vorgesetzter die Privatfunktion aktiviert, werden seine Anrufe nicht auf Ihrem Display angezeigt.

13 Voicemail

Neue Nachrichten werden durch Folgendes angezeigt:

- Eine leuchtende rote LED am Hörer.
- Ein unterbrochenes Rufzeichen auf der Leitung (sofern aktiviert).
- Ein Voicemail-Symbol neben der Leitungsbeschreibung und der Sitzungstaste (evtl. einschließlich der Nachrichtenanzahl).

Nachrichten abhören

Drücken Sie die **Nachrichtentaste** und befolgen Sie die Sprachanweisungen. Alternativ können Sie eine Leitung auswählen und die Sitzungstaste neben dem Voicemail-Symbol drücken.

14 Tipps

Welche Funktion besitzen die Tasten neben dem Telefondisplay?

- Bei den Tasten links neben dem Display handelt es sich um Leitungstasten (und Funktionstasten). Durch Drücken einer Leitungstaste werden verschiedene Leitungsübersichten angezeigt. Dies wirkt sich jedoch nicht auf Anrufe aus.
- Bei den Tasten rechts neben dem Display handelt es sich um Sitzungstasten. Jedem Anruf ist eine Sitzungstaste zugeordnet. Mithilfe der Sitzungstasten können Sie Anrufe entgegennehmen und aus der Warteschleife holen oder Anrufdetails anzeigen.

Wie schalte ich den Rufton stumm, wenn ein Anruf eingeht?

Drücken Sie einmal auf die linke Seite der Lautstärketaste, während das Telefon klingelt.

Wie ändere ich den Rufton für einzelne Leitungen?

1. Wählen Sie **Anwendungen** > **Voreinstellungen** > **Rufton**. Wählen Sie anschließend eine Leitung aus und drücken Sie **Bearbeiten**.
2. Wählen Sie einen Rufton aus, drücken Sie **Wiederg.** und anschließend **Festlegen**.

Welche Funktion besitzt der Softkey „Austausch“?

Mit dem Softkey **Austausch** können Sie zwischen Anrufen wechseln, bevor Sie einen Anruf durchstellen oder eine Konferenz durchführen.

Welche Funktion besitzt die Taste „Zurück“?

Drücken Sie die Taste **Zurück**, um Anwendungen und Menüs zu verlassen.

Wie erhalte ich weitere Leitungstasten?

Fragen Sie Ihren Systemverwalter nach dem Cisco Unified IP Color Key Expansion Module.

Wo finde ich ein vollständiges Benutzerhandbuch?

http://www.cisco.com/en/US/products/ps10453/products_user_guide_list.html

Amerikazentrale
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
http://www.cisco.com
Tel.: +1 408 526-4000
+1 800 553-6387
Fax: +1 408 527-0883

Cisco, Cisco Systems, the Cisco logo, and the Cisco Systems logo are registered trademarks or trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries. All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0705R)

© 2010 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

Veröffentlicht am 6. Januar 2010, OL-21297-01