

# Erklärung zu Lehrveranstaltungen während einer Dienstreise

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

FB / ZE / ZI: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

Reise nach: \_\_\_\_\_

vom: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

In den Zeitraum meiner Abwesenheit fallen folgende Lehrveranstaltungen:

LV-Nr.:	Name der Lehrveranstaltung	Datum der LV

Die Lehrveranstaltung/en

fällt / fallen aus

wird / werden nachgeholt

am: \_\_\_\_\_ um: \_\_\_\_\_ Uhr

am: \_\_\_\_\_ um: \_\_\_\_\_ Uhr

am: \_\_\_\_\_ um: \_\_\_\_\_ Uhr

am: \_\_\_\_\_ um: \_\_\_\_\_ Uhr

wird / werden von einem/r Vertreter/in durchgeführt

\_\_\_\_\_  
Name des/r Vertreters/in

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift des/r Vertreters/in

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/r Antragstellers/in